



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALTIERO SPINELLI"

Via Neruda, 1 - 50018 SCANDICCI (FI) -

TEL. (055) 2591076 - 2591109 FAX: (055) 2590842 - C.F. 80029110485 - COD.MIN. FIIC833004

Sito web: [www.spinelliscandicci.it](http://www.spinelliscandicci.it) - e-mail: [fiic833004@istruzione.it](mailto:fiic833004@istruzione.it) - posta certificata: [FIIC833004@pec.istruzione.it](mailto:FIIC833004@pec.istruzione.it)

Scandicci, 03/09/2020

## ADOZIONE DI MISURE ORGANIZZATIVE PER LA DIDATTICA IN PRESENZA A.S. 2020-21

(INTEGRAZIONE REGOLAMENTO D'ISTITUTO – EMERGENZA COVID - 19)

Approvato dal Consiglio di Istituto il 01/09/2020

### MISURE ORGANIZZATIVE SPECIFICHE PER PLESSO SCOLASTICO

#### SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO A. SPINELLI

La mappatura degli spazi ha messo in luce la possibilità di superare le criticità e rispettare il distanziamento nelle aule attraverso il posizionamento di banchi più piccoli che sono stati richiesti al Ministero dell'Istruzione\*; è stato necessario utilizzare come aula l'atelier creativo, il fab lab, il laboratorio di arte, la biblioteca e l'auditorium; una nuova aula grande è stata creata attraverso un intervento di edilizia leggera.

- In attesa dell'arrivo dei banchi gli alunni in esubero delle classi II e III rimarranno a casa in DAD a rotazione

#### DISLOCAZIONE CLASSI NELLE AULE

PIANO TERRA		PIANO 1 <sup>^</sup>	
CLASSE	AULA	CLASSE	AULA
2A	011 capienza 22/alunni 26	1A	120 capienza 29/alunni 26
2B	010 capienza 22/alunni 25	1B	BIBLIOTECA capienza 25/alunni 25
2C	009 capienza 22/alunni 26	1C	119 capienza 22/alunni 20
2D	008 capienza 22/alunni 23	1D	AUDITORIUM capienza 30/alunni 26
3E	007 capienza 22/alunni 23	1E	ATELIER-CREATIVO-capienza 30/alunni 26
2F	006 capienza 22/alunni 23	1F	FAB LAB capienza 30/alunni 26
1G	AULA ARTE capienza 24/alunni 24 Oppure mensa	2E	114 capienza 22/alunni 24
		3A	109 capienza 22/alunni 24
		3B	110 capienza 22/alunni 23
		3C	111 capienza 22/alunni 23
		3D	112 capienza 22/alunni 25
		3F	115 capienza 22/alunni 24

Ogni classe ha un'aula esclusiva e non ci sono scambi di aule. Tutte le aule vanno areate frequentemente.

L'aula di sostegno è individuata nella stanza n. 101, nella stanza 105 e nella stanza 113; in tali locali dovranno aver accesso docenti e alunni con disabilità in numero tale da garantire la distanza di almeno un metro tra gli alunni e di due metri tra alunni e docenti. Nel caso in cui si renda necessaria una distanza minore tra docente e alunno, il docente è tenuto ad indossare la mascherina e la visiera protettiva. Prima dell'accesso degli alunni nell'aula e all'alternarsi di quest'ultimi e dei docenti nell'aula è necessario provvedere all'igienizzazione degli arredi e del locale. La stanza va areata frequentemente.

L'aula per le attività didattiche di alternativa alla religione cattolica è individuata nello spazio antistante la biblioteca. Prima dell'accesso degli alunni nell'aula e all'alternarsi di quest'ultimi e dei docenti nell'aula è necessario provvedere all'igienizzazione degli arredi e del locale. La stanza va areata frequentemente.

L'aula 108 è individuata come locale destinato al posizionamento della stampante 3D, del carrello porta computer e degli armadi contenenti i vari device informatici. Prima dell'utilizzo di ogni apparecchiatura è obbligatorio sanificarsi le mani con il gel igienizzante. All'interno dell'aula è obbligatorio mantenere il distanziamento interpersonale di un metro.

L'aula 103 è individuata come locale di rilassamento per il personale nei momenti non di attività didattica (stanza caffè). Si accede al locale solo con la mascherina, non più di 4 persone per volta, avendo cura di mantenere la distanza di almeno un metro tra le persone. Il collaboratore scolastico in servizio al piano avrà cura di igienizzare la stanza almeno ogni ora nel corso della mattinata. La stanza va areata frequentemente. L'uso del distributore automatico di bevande e snack è consentito solo previo utilizzo del gel igienizzante per le mani che deve essere sempre disponibile accanto ai distributori.

Locale isolamento per la prevenzione diffusione COVID è individuata nella stanza della psicologa. In tale stanza vengono collocati gli alunni che nel corso della permanenza a scuola manifestano sintomi riferibili al Virus epidemiologico. In questi casi, l'alunno deve indossare la mascherina e stare nella stanza accompagnato dai collaboratori scolastici che sono tenuti ad indossare mascherina, visiera e guanti. Devono essere chiamati i genitori che sono tenuti a venire personalmente o delegare persona di fiducia per prendere il figlio e contattare immediatamente il medico di famiglia. Appena uscito l'alunno la stanza dovrà essere igienizzata con cura da parte dei collaboratori scolastici. Il locale va areato frequentemente.

La sala docenti è individuata nella consueta aula alla quale si può accedere solo dotato di mascherina, rispettando le distanze di un metro tra i docenti. Non possono accedervi più di quattro docenti per volta. È importante che ogni docente quando entra e quando esce provveda a igienizzare la maniglia della porta, la sedia e il tavolo di lavoro, lo sportello del cassetto professore. La stanza va areata frequentemente.

La stanza piccola 014 (ex ricevimento) può essere utilizzata per aula studio assistito alunni DSA e BES (in questo caso deve essere garantita la distanza di almeno un metro tra gli alunni); Prima dell'accesso di gruppi di alunni diversi nell'aula e di docenti diversi nell'aula è necessario provvedere all'igienizzazione degli arredi e del locale. La stanza va areata frequentemente.

#### Ingressi e uscite scaglionate.

Gli ingressi e le uscite delle classi sono differenziati per classi.

Si accederà ai locali della scuola dai 2 cancelli posti su via Neruda (cancello centrale, pedonale e carrabile, e cancello palestra) e da 5 porte:

- cancello centrale pedonale/porta centrale sinistra (classi II D – III E – II F)
- cancello centrale carrabile/porta centrale destra (classi I B – I E – III A – III B – III C – III D)
- cancello centrale carrabile/scalate esterne (classe I G)

- cancello palestra/entrata auditorium (classe I D)
- cancello palestra/entrata palestra (I A – I F – I C – III F – II E)
- cancello palestra/entrata laterale (classi II A – II B – II C)

Gli orari di ingresso/uscita sono anch'essi differenziati per classe:

CLASSE	ORARIO DI ENTRATA	ORARIO DI USCITA	PERCORSO	
II D	8.00 – 8.05	13.40	Cancello pedonale	centrale Porta centrale sinistra
III A	8.00 – 8.05	13.25	Cancello carrabile	centrale Porta centrale destra
II A	8.00 – 8.05	13.25	Cancello palestra	Entrata laterale
III F	8.00 – 8.05	13.25	Cancello palestra	Entrata palestra
III E	8.05 – 8.10	13.30 OPPURE 13.45	Cancello pedonale	centrale Porta centrale sinistra
III B	8.05 – 8.10	13.30	Cancello carrabile	centrale Porta centrale destra
II B	8.05 – 8.10	13.30	Cancello palestra	Entrata laterale
II E	8.05 – 8.10	13.30	Cancello palestra	Entrata palestra
II F	8.10 – 8.15	13.35 OPPURE 13.50	Cancello pedonale	centrale Porta centrale sinistra
II C	8.10 – 8.15	13.35	Cancello palestra	Entrata laterale
I F	8.10 – 8.15	13.35	Cancello palestra	Entrata palestra
I D	8.10 – 8.15	13.35	Cancello carrabile	centrale Entrata auditorium
I B	8.10 - 8.15	13.35	Cancello carrabile	centrale Porta centrale destra
I A	8.15 – 8.20	13.40 OPPURE 13.55	Cancello palestra	Entrata palestra
I E	8.15 - 8.20	13.40	Cancello carrabile	centrale Porta centrale destra

I G	8.15 - 8.20	13.40	Cancello centrale carrabile	Scale esterne
III C	8.20 – 8.25	13.45 OPPURE 14.00	Cancello centrale carrabile	Porta centrale destra
III D	8.20 – 8.25	13.45	Cancello centrale carrabile	Porta centrale destra
I C	8.20 – 8.25	13.45	Cancello palestra	Entrata palestra

Durante l'accesso e l'uscita dall'edificio scolastico è obbligatorio indossare la mascherina da parte dei docenti in orario, dei collaboratori scolastici e degli alunni.

L'uscita è disciplinata con modalità simili all'entrata. Ogni classe esce dal cancello da cui è entrata.

Nei momenti dell'entrata e dell'uscita gli alunni sono tenuti al rispetto tassativo dei tempi e delle procedure. E' importante durante gli accessi e le uscite tenere le distanze di almeno un metro tra i diversi alunni ed evitare assembramenti.

I momenti di entrata e uscita dalla scuola saranno presidiati durante il percorso di accesso alle classi dai collaboratori scolastici o dai docenti in servizio.

I genitori non potranno fare accesso all'edificio scolastico nei momenti dell'entrata e dell'uscita. I genitori che richiedono la consegna del figlio/a a loro stessi o a persona delegata all'uscita dalla scuola sono tenuti ad aspettare il proprio figlio con la mascherina presso il cancello di accesso perimetrale al giardino del plesso scolastico di pertinenza, dove verrà accompagnato dal docente.

L'orario delle lezioni è strutturato in moduli orari di 55 e 50 minuti, per un totale di 340 minuti al giorno (5 ore e 40 minuti). Essendo il monte ore annuale obbligatorio pari a 990 ore ed essendo 174 i giorni di scuola da calendario scolastico regionale, gli alunni fanno 986 ore; devono quindi recuperare 4 ore.

Le ore non svolte dai docenti vengono recuperate in parte per copertura dei colleghi assenti e in parte per il recupero degli apprendimenti degli alunni, in presenza o in DAD. Le ore di lezione saranno il più possibile unite per disciplina, in modo da ridurre i cambi

Ogni docente al cambio dell'ora è tenuto a sanificare la propria postazione di lavoro (tavolo, sedia, mouse, ecc....)

E' assolutamente vietato accumulare nelle aule materiali inutilizzati. Le carte geografiche, i cartelloni, i lavori dei ragazzi devono essere appesi all'interno dell'aula in modo ordinato, con l'utilizzo delle stecche di legno.

Gli alunni non possono lasciare nessun materiale a scuola per permettere un'accurata pulizia.

#### Ricreazioni ed accesso ai bagni

Allo scopo di evitare assembramenti ai bagni, sono previste, in aggiunta agli intervalli, tre pause una dopo alla fine della prima ora, una alla fine della terza e una alla fine della quinta ora di lezione. Al bagno si accede solo con la mascherina massimo due alunni alla volta (un maschio e una femmina). Prima e dopo l'ingresso in bagno è necessario igienizzare le mani. I collaboratori scolastici sono tenuti ad igienizzare i bagni con appositi prodotti almeno una volta per ogni ora di lezione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

*Dott.ssa Marina Andalò*

Documento originale

Informativo firmato digitalmente

(D.lgs. 39/1993)